

**Правилник за устройството и дейността
на Факултетен студентски съвет на Философски факултет
СУ „Св. Климент Охридски“**

**Глава 1
Общи положения**

Чл. 1. (1) Факултетният студентски съвет на Философски факултет, наричан по-нататък за краткост ФСС, е орган за защита на общите интереси на обучаващите се във Философски факултет (ФФ) на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ (СУ).

(2) ФСС работи за повишаване качеството на българското висше образование, утвърждавайки методите на хуманизма и демократичните ценности при решаване на задачите си.

(3) ФСС осъществява дейността си във взаимодействие с държавната власт, стопански и неправителствени организации на национално и международно равнище, ръководството на Философски факултет, на СУ ”Св.Климент Охридски” и Студентския съвет на СУ, на основата на действащото българско законодателство и на ПУДФСС.

(4) ФСС се съобразява с Правилника за устройството и дейността на СУ „Св. Климент Охридски”, Правилника на Студентски съвет (СС), Учредителния си Манифест, Правилника си и законите на Република България.

(5) Осъществявайки дейността си ФСС няма да дискриминира, няма да насърчава и подтиква дискриминация на базата на: националност, философия, политически пристрастия, социално положение, физически и умствени недостатъци, религия, раса, възраст, пол, сексуална ориентация и полова самоопределеност.

(6) ФСС развива и обучава членовете си в дух на равенство и взаимно сътрудничество.

(7) ФСС се ръководи в дейността си от принципите на прозрачност, отвореност, креативност, отговорност, солидарност, проактивност и ориентираност към личността.

(8) Работата на членовете на ФСС е доброволна. За нея те не получават материално възнаграждение.

Чл. 2. ФСС на ФФ:

1. организира избора на свои представители в ръководните органи на ФФ;
2. прави предложения за въвеждане на допълнителни учебни дисциплини;
3. прави предложения за покана на външни преподаватели;
4. съдейства при организирането и създаването на специализирани студентски общности: научни студентски общности, клубове по интереси, научни групи. Посочените студентски общности могат да се ползват с подкрепата на ФСС пред съответните институции
5. при необходимост създава и управлява свои организационни звена;
6. установява вътрешни и международни образователни, културни и следдипломни контакти между студентите;
7. извършва проучвания, анкети и изслушвания по въпроси, свързани с интересите на студентите;
8. участва в организацията на учебния процес.

Глава 2

Предмет и цели

Чл. 3. Целите на ФСС са:

1. да формулира, изразява и осъществява ценностите, интересите и волята на студентите на ФФ;
2. да издига престижа на ФФ и СУ „Св.Климент Охридски”, включително и чрез средствата за масово осведомяване;
3. да брани академичната свобода и студентските права;

4. да подкрепя собственото мислене и морал на студентите;
5. да служи като проводник за изразяване и обмяна на идеи и мнения между студенти;
6. да работи за крайно увеличаване на ползите от висшето образование и намаляване на разходите по придобиването му от гледна точка на отделния студент;
7. да работи за осигуряване на свободен от неинтелектуални ограничения достъп и информиран избор на образование;
8. да съдейства за установяване на взаимоотношения със сродни организации във ФФ, СУ, страната и чужбина;
9. да работи за усъвършенстване и модернизирание на управлението и дейността на СУ като център на образованието, науката и културата на България;
10. да реализира обществено-полезни проекти и инициативи, научно-образователни и научно-приложни програми, форуми и други академични инициативи по проблеми, свързани с висшето образование, както в рамките изключително на ФФ на СУ, така и в съучастие с други партньори.

Чл.4. За постигане на целите си ФСС ще извършва следните дейности:

1. установяване и поддържане на контакти с институциите на средното, висшето и продължаващото образование;
2. поддържане на високо ниво на информираност на студентите за техните права и задължения, както и за възможностите, които предлага ФФ и СУ;
3. укрепване на студентското участие в управлението на Философски факултет и СУ, чрез участие на Катедрени съвети, Факултетен съвет от Общо събрание на Факултета и чрез защитаване на студентските интереси на тези съвети;
4. развитие на научната, културната и извънучебната активност на студентите;
5. формулиране и прокарване на нови университетски и обществени идеи, потребности и практики;
6. подкрепа за всичко, което развива индивидуалния и общностния потенциал на студентите на ФФ и СУ.

Глава 3

Конституиране

Чл.5. Избори за попълване състава на ФСС:

(1) Всички студенти и докторанти във Философски факултет имат право да участват в избирането на свои представители за попълване на Общото събрание на ФСС. При упражняването на това право не се допускат ограничения или привилегии, основани на раса, народност, етническа принадлежност, пол, произход, религия, убеждения, политическа принадлежност, лично и обществено положение или имуществено състояние.

(2) Всеки студент редовно обучение или докторант има право да се кандидатира и да бъде избран за представител на студентите или докторантите от ФФ.

(3) Изборите се провеждат от Факултетна изборителна комисия (ФИК). Тя се избира от ОС на ФСС.

(4) Избори за попълване на представителите на студентите и докторантите на ФФ се провеждат веднъж на две години. Мандатът на студентите и докторантите в Общото събрание на ФСС е две години и с право да бъдат избирани за още един мандат.

(5) При предсрочно прекратяване на мандата на представител на студентите и докторантите на ФФ се провеждат нови избори по установения в Правилника ред.

(6) Член на ФСС се избира след избори, проведени сред студентите на ФФ. Факултетната изборителна комисия (ФИК) насрочва избори в съответствие с Правилника. Избори не се провеждат една седмица преди или по време на сесии, ваканции, официално обявени неучебни дни или в случай на едно свободно място.

(7) Членовете на ОС на ФСС представляват 18% от ОС на ФФ и се избират на квотен принцип за всяка специалност във факултета.

(8) Нормите на представителство по предходната алинея се определят както следва:

1. представители на студентите редовно обучение от всяка специалност, бакалаври и магистри, пропорционално на техния брой в съответната специалност;
2. представители на докторантите – 1% от състава на ОС на ФФ.

(9) Разпределението на квотите по предходната алинея се определя от ФИК в учебната година, в която се конституира ОС.

(10) В случай, че някое от местата по специалности не бъде заето от представител на съответната специалност, то се заема от кандидата с най-много гласове от всички неизбрани кандидати във факултета.

(11) Гласуването е или а) тайно, с бюлетини и се извършва на определените от ФИК места, или б) онлайн, като ФИК поема отговорност да не злоупотребява с данните на студентите, като в случай б) може да бъде проведено в събота или неделя.

(12) Факултетната изборителна комисия е отговорна за:

1. Разгласяването на предстоящите избори;
2. Изготвянето на формуляри за кандидатстване;
3. Провеждането на изборите и оповестяване на резултатите;
4. Разглежда текущи жалби;

(13) Първото заседание на Общото събрание се открива и до избирането на Председател и Заместник-председатели на ФСС се ръководи от предходния Председател.

(14) Под председателството на бившия Председател могат да се проведат разисквания само по отчета за дейността на бившия ФСС и по избора за нов Председател и Заместник-председатели на ФСС.

(15) В случай, че на първото заседание не бъдат избрани Председател, Заместник-председатели и Секретар, изборът се отлага за следващото заседание на ОС на ФСС.

Чл. 6. Вътрешни избори на ФСС:

(1) Всеки член на Общото събрание може да издигне кандидатурата си за Председател, Заместник-председател или Секретар на ФСС.

(2) В случай на предсрочно прекратяване на мандата на Председател, Заместник-председател или Секретар, за поста им може да се кандидатира всеки член на ФСС.

(3) Всички кандидати трябва да приемат своите кандидатури като съгласие да изпълняват своите задължения в съответствие с Правилника.

(4) Общото събрание избира от състава си Избирателна комисия за произвеждане на вътрешните избори на ФСС, в състав председател и двама членове. Тя:

1. Изготвя бюлетините за гласуване;
2. Отговаря за провеждането на изборите и преброяването на гласовете;
3. Оповестява резултатите от гласуването;

(5) Кандидатите трябва да представят своята мотивация на ФИК като могат да се кандидатира само за една длъжност.

(6) Гласуването е тайно.

(7) За избран на даден пост се смята кандидатът, получил най-много гласове от присъстващите на ОС.

(8) Кандидатури за позиции във ФСС могат да се издигат и на самите избори.

(9) Ако даден кандидат не е избран за длъжността, за която се е кандидатира, той има право да се пренасочи към някоя от другите свободни длъжности.

Глава 4

Членство

Чл. 7. (1) Член на Факултетния студентски съвет може да бъде всеки студент от ФФ на СУ „Св. Климент Охридски“, приемащ Правилника, целите и задачите на ФСС.

(2) Всеки член на ФСС участва в Общото събрание и има право на един глас. Гласуването чрез пълномощно е недопустимо.

(3) Членове са лицата избрани като представители на студентите от различни специалности на Философски факултет.

(4) ФСС приема и сътрудници, които:

1. подпомагат работата на ФСС;
2. желаят да работят по дейностите на ФСС и да инициират такива
3. приемат Правилника на ФСС.

Прекратяване на членство

Чл. 8. (1) Мандатът на член на ОС на ФСС се прекратява:

1. с едностранно писмено волеизявление, отправено до Председателя на ФСС;
2. при завършване на обучението му във Философски факултет;
3. с изключване;
 - 3.1 при грубо или систематично нарушаване на Правилника;
 - 3.2 при системно неизпълнение на задълженията си, изразяващо се в 3 последователни отсъствия от заседанията на ОС;
 - 3.3 при явна или продължителна незаинтересованост към работата на ФСС, както и при уронване на престижа му;
 - 3.4 при осъждане за умишлено престъпление от общ характер;
4. по решение на ОС;
 - 4.1 при пребиваване в чужбина за повече от шест последователни месеца, но не когато пребиваването в чужбина цели образованието на студента, например програма Еразъм;
5. с изтичане мандата на ФСС.

(2) Решението за изключване по Чл. 8, ал. 1, т. 3 се взема от Общото събрание на ФСС с квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъстващите на събранието.

Глава 5

Права и задължения

Чл. 9. Права на членовете на ФСС:

1. да участват в работата на Общото събрание на ФСС, ръководните органи и проектите, в които членуват;
2. да предлагат на ОС на ФСС изменения и допълнения на дневния ред;
3. да предлагат на ОС на ФСС изменения и допълнения в Правилника;
4. да информират студентите на ФФ за инициативите и дейността на ФСС;
5. да участват лично в планирането и реализацията на дейността на ФСС;
6. да получават информация за дейността на ФСС;
7. да отправят въпроси и предложения до ръководните органи на ФСС и на СС;
8. да внасят пред ОС предложения и проекти за развитие дейността на ФСС;
9. да избират и да бъдат избирани във всички негови органи, съобразно Правилника на ФСС;
10. да участват в разработването, обсъждането и приемането на всички решения и документи на ФСС;
11. да изразяват несъгласието си с дейността на ръководството на ФСС, като отправят питания и заявления към същото и да получават отговор на следващото заседание на ОС;
12. да правят предложения и препоръки пред Общото събрание и да следят за реализацията им;
13. да създават свои проекти и да кандидатстват за одобрение пред ОС на ФСС;
14. да получават обучение по организационни и социални умения;
15. да предлагат вот на недоверие към някой от ръководството на ФСС с подписите на 1/3 от членовете на ОС.

Чл. 10. Задължения на членовете на ФСС:

1. да работят за постигане на програмните цели и задачи на ФСС;
2. да не използват членството във ФСС за лични цели и такива, противоречащи на Правилника на ФСС и законите на страната;
3. да спазват Правилника и задължителните решения на ръководните органи на ФСС;
4. да не компрометират ФСС чрез своето обществено поведение;
5. да не извършват политическа, партийна или религиозна дейност във ФСС и от негово име.

Чл. 11. (1) Сътрудниците на ФСС имат право:

1. да получават информация за дейността на ФСС;
2. да участват в реализацията на проектите на ФСС, както и във форуми, организирани от него;
3. да консултират ръководните органи на ФСС при покана от тяхна страна;
4. да дават своя съвещателен глас на ОС на ФСС.

(2) Сътрудниците нямат право да участват в ръководните органи на ФСС

Чл. 12. Задължения на сътрудниците на ФСС:

1. да не работят срещу програмните цели и задачи на ФСС;
2. да спазват Правилника и задължителните решения на ръководните органи на ФСС;
3. да не компрометират ФСС чрез своето обществено поведение.

Глава 6
Устройство

Чл. 13. (1) Органите на управление на ФСС са:

1. Общо събрание (ОС);
2. Координационен съвет (КС);
3. Председател на ФСС;

(2) ОС, Председателят, Зам.-председателите и Секретарят на ФСС имат мандат две години. Той не се прекъсва с провеждането на частични избори. Мандатът на допълнително избраните при частични избори членове на колективен орган, както и на едноличните органи, изтича с мандата на съответния орган.

(3) Мандатът на Председателя, Зам.-председателите и Секретаря на ФСС съвпада с мандата на Общото събрание, което ги е избрало. След изтичане на мандата им, те изпълняват своите функции до провеждането на нови избори.

(4) Мандатът на член на Координационния съвет, координатор на проект, изтича при изпълнението или прекратяването на ръководения от него проект.

Глава 7

Общо събрание

Чл. 14. (1) Общото събрание е висш колективен орган за управление на ФСС

(2) Общото събрание заседава не по-рядко от веднъж месечно в рамките на учебната година.

(3) Общото събрание се свиква за редовно заседание от Председателя на ФСС.

(4) Общото събрание се свиква за извънредно заседание:

1. по инициатива на Председателя на ФСС;
2. по инициатива на Зам.-председател на ФСС;
3. по писмено искане на повече от една четвърт от членовете на Общото събрание по списъчен състав;
4. по писмено искане на КС;

(5) Членовете на ОС се уведомяват за заседанията му с покана по писмен или електронен път отправена не по-късно от пет дни преди датата на свикването. Към поканата се прилагат проект за дневен ред и писмените материали, предвидени за обсъждане.

(6) Заседанията на ОС са открити. Протоколите от тях се подписват от ръководещия заседанието и Секретаря на ФСС. Те се публикуват на сайта на ФСС.

(7) Заседанието на ОС е редовно, ако до 30 минути след обявеното начало са регистрирани поне една трета от членовете на ФСС по списъчен състав.

(8) При липса на кворум по предходната алинея заседанието се отлага с 30 минути след изтичане на 30 минути от първоначално обявения час и се смята за законно, ако присъстват не по-малко една четвърт от членовете на ФСС. Ако и след това не се е събрал нужният кворум, то се свиква отново по общия ред.

(9) По предложение на Председателя Общото събрание приема дневен ред.

(10) Предложения за изменение и допълнение на дневния ред може да прави всеки член на ФСС.

(11) Заседанията се ръководят от Председателя на ФСС.

Чл. 15. Общото събрание на ФСС се състои от:

1. Представителите на студентите и докторантите в ОС на ФФ както следва: студенти 17%, докторанти 1%;

1.1 Всеки член има право на един глас;

Чл. 16. (1) Общото събрание има следните функции и правомощия:

1. организира избора на свои представители в ръководните органи на ФСС;
2. избира и освобождава Председателя и Заместник-председателите на ФСС и другите ръководни органи с мнозинство повече от половината от списъчния състав на ОС;

3. избира и освобождава Секретаря на ФСС с мнозинство повече от половината от присъстващите на ОС;
4. при необходимост формира и други органи на управление;
5. определя числения състав на органите на ФСС, избира и освобождава ръководствата им;
6. утвърждава проекти и избира техните координатори;
7. приема Годи
8. шен план за изпълнението на проектите на ФСС и тяхното финансиране; прекратява предсрочно мандата на членовете на ФСС по условията и реда на Чл. 8;
9. разглежда и гласува докладите и отчети на Координационния съвет, Председателя и Зам.-председателите на ФСС относно цялостната им дейност след последното Общо събрание;
10. решава въпроси по предложение на Председателя, Заместник-председателите, координаторите на проекти или на минимум 1/5 от членовете на Общото събрание;
11. решава всички други въпроси, чието решаване не е възложено на Координационния съвет;
12. приема и изменя Правилника на ФСС, с мнозинство повече от половината от списъчния състав на ОС;
13. избира свои представители в други факултетни органи.

(2) Решенията по т. 2 и 3 от предходната алинея се приемат с тайно гласуване.

Чл. 17. (1) Решенията на ОС на ФСС се приемат с обикновено мнозинство, освен в случаите, когато е предвидено друго.

(2) Гласуването е лично и явно, освен в случаите, посочени в този Правилник.

1. явното гласуване се извършва чрез вдигане на ръка;
2. по предложение на член на ФСС, Общото събрание може да реши отделно гласуване да бъде тайно;
3. тайното гласуване се извършва с бюлетини;

(3) Резултатът от гласуването се обявява веднага от ръководещия събранието.

(4) Предложението се смята за прието, ако за него са гласували повече от половината присъстващи членове на ФСС, освен ако не е предвидено друго в Правилника.

(5) В случай на равенство на гласовете предложението се прегласува. При повторно равенство решаването на въпроса се отлага за следващото заседание на ОС.

(6) Решенията на органите на ФСС, които са взети в противоречие със законите на страната, Правилника или предходно решение на Общото събрание могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на организацията или на неин орган.

Глава 8

Координационен съвет

Чл. 18. (1) Координационният съвет е изпълнителният орган на ФСС. Той ръководи дейността на ФСС между заседанията на ОС.

(2) Координационният съвет се състои от: Председателя, Заместник-председателите и координаторите на проекти на ФСС.

(3) Координационният съвет се свиква на редовни заседания от Председателя на ФСС, не по-рядко от веднъж месечно.

(4) Решенията се взимат с обикновено мнозинство от всички членове при явно гласуване, освен ако не е предвидено друго в Правилника.

(5) Заседанията на Координационния съвет са открити.

(6) Заседанията на Координационния съвет се свикват и ръководят от Председателя. Той е длъжен да свика заседание на Координационния съвет при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако Председателят не свика заседание на Координационния съвет в едноседмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Координационния съвет.

(7) Координационният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(8) На заседанията на Координационния съвет се води протокол, който се подписва от Председателя или председателстващия заседанието и от Секретаря на ФСС.

Чл. 19. (1) Координационният съвет:

1. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. предлага на Общото събрание на ФСС изменения в настоящия Правилник;
3. обсъжда отчета на Председателя за календарната година и го внася за обсъждане в ОС на ФСС;
4. приема и обсъжда периодичните отчети на координаторите на проекти;
5. представлява ФСС;
6. осъществява текущ контрол върху дейността на представителите на ФСС в други органи и при констатирани нарушения сезира ОС на ФСС и внася предложение за решение;
7. разглежда проекти за финансиране от средствата на ФСС. При одобрение на проект следи за неговото изпълнение;
8. следи за изпълнението на Годишния план на ФСС и прави предложения за изменението му;
9. изслушва отчети на Заместник-председателите най-малко веднъж месечно;
10. разглежда кандидатури на студентски клубове, желаещи да бъдат партньори на ФСС;
11. взема решения по всички въпроси, които съгласно Правилника не спадат в правомощията на друг орган.

(2) Общото събрание на ФСС може да делегира и други компетентности на КС, необходими за нормалната дейност на ФСС.

(3) Решенията на КС подлежат на отмяна от ОС на ФСС при искане за преразглеждане от страна на минимум 1/5 от членовете на ФСС.

Глава 9

Ръководство

Чл. 20. (1) Ръководството на ФСС се състои от Председател и трима Заместник-председатели .

(2) Председателят на ФСС:

1. осъществява общото ръководство на ФСС;
2. председателства заседанията на Координационния съвет и Общото събрание;
3. организира изпълнението на решенията на Координационния съвет;
4. планира приоритети, цели, задачи за дейността на ФСС;
5. следи за прилагането и спазването на Правилника;
6. управлява финансите на ФСС, следи за изпълнението на Годишния план и прави предложения за изменението му;
7. решава въпроси относно управлението на ФСС, извън компетентността на ОС и КС;
8. подпомага работата на координаторите на проекти;
9. координира текущата дейност на Заместник-председателите и координаторите на проекти;
10. представя официално ФСС пред обществеността, ръководството на ФФ, Студентски съвет, държавните институции, стопанските и неправителствените организации;
11. докладва на Координационния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на ФСС;
12. подписва решенията на ОС и КС на ФСС, както и споразумения с различни организации и ръководството на ФФ и СУ;
13. при отсъствие на Председателя или при изрично упълномощаване от него, функциите му се осъществяват от определен от него Заместник-председател;
14. не може да бъде избран за повече от два последователни мандата;

16. в края на мандата на ОС на ФСС предлага Факултетна изборителна комисия, която се назначава от Председателя на СС на СУ.

Чл. 21. Заместник-председателят по човешките ресурси:

1. подпомага Председателя в неговата дейност и го представлява в случаите, когато е упълномощен от него;
2. представя отчет за дейността си пред КС и ОС;
3. осигурява сътрудници на координаторите на проекти и подпомага дейността на последните;
4. разработва програми и осъществява дейности за обучение, развитие и мотивация на членовете на ФСС;
5. предупреждава членове на ФСС, отсъстващи системно от мероприятията на ФСС и установява обстоятелствата за това;
6. предлага за отстраняване членове на ФСС при невъзможност те да изпълняват задълженията си в резултат на трайна нетрудоспособност, пребиваване в чужбина повече от два месеца, по тяхна молба, при системно неизпълнение на задълженията или при семестриално завършване.

Чл. 22. Заместник-председателят по външната комуникация:

1. подпомага Председателя в неговата дейност и го представлява в случаите, когато е упълномощен от него;
2. представя отчет за дейността си пред КС и ОС;
3. представя официално ФСС пред обществеността, ръководството на ФФ, държавните институции, стопанските и неправителствените организации;
4. работи за подобряване комуникацията между ФСС и студентите от Философски факултет;
5. проучва и преговаря с потенциални партньори на ФСС.

Чл. 23. Заместник-председателят по вътрешната комуникация:

1. подпомага Председателя в неговата дейност и го представлява в случаите, когато е упълномощен от него;
2. представя отчет за дейността си пред КС и ОС;
3. отговаря за разпространението на информация за дейността на ФСС във Философски факултет;
4. подготвя ОС и КС на ФСС като разпространява необходимите материали и информацията за нормалното функциониране на работата на събранията;
5. администрира сайта, профильт във Фейсбук и Форума на ФСС.

Чл. 24. (1) Прекратяване на правомощията на Председател или Зам.-председател на ФСС става:

1. по негова писмена молба до ОС;
2. установено от ОС грубо нарушаване на Правилника от негова страна;
3. поради осъждане за умишлено престъпление от общ характер;
4. поради невъзможност за изпълнение на възложената работа в резултат на трайна нетрудоспособност или при пребиваване в чужбина в продължение на повече от шест последователни месеца;
5. по писмено искане на минимум една четвърт от членовете на ОС на ФСС. Искането се приема, когато за него са гласували повече от половината членове на ФСС по списъчен състав;
6. При прекратяване на студентски права;

(2) При доброволно оттегляне на Председателя той посочва един от своите заместници, който да изпълнява функциите му до избирането на нов Председател.

(3) В случаите на предсрочно прекратяване на мандата на Председателя или Заместник-председател, нов избор се провежда не по-късно от две седмици след приемането на решението по предходната алинея. До провеждането на нови избори, правомощията на Председателя се изпълняват от един, определен от ОС, Заместник-председател.

Чл. 25. (1) Секретарят на ФСС:

1. се избира с обикновено мнозинство от ОС;
2. спомага за нормалното функциониране на ФСС;
3. осигурява административното обслужване под контрола на Зам.-председателя по вътрешната комуникация;
4. изготвя и подписва протоколи заедно с председателстващия събранията;
5. осигурява събирането, съхраняването и опазването на цялата документация на ФСС;
6. води регистъра на членовете и сътрудниците на ФСС.

(2) Мандатът на Секретаря на ФСС изтича с мандата на ОС.

(3) Мандатът на Секретаря на ФСС може да бъде прекратен предсрочно от ОС при условията от Чл. 24, ал.1.

(4) При предсрочно напускане или отстраняване на Секретаря, ОС провежда избори за нов Секретар.

Чл. 26. (1) За заседанията на ОС и КС се води протокол от Секретаря на ФСС. Изготвянето на протокола се извършва не по-късно от два дни след заседанието. Протоколът се подписва от председателствалия заседанието и Секретаря на ФСС, след което се предава за съхранение в архива на ФСС.

(2) Всеки член на ФСС има право, с писмено заявление до Председателя на ФСС, да поиска поправка в протокола не по-късно от пет дни след оповестяването му.

Чл. 27. (1) ФСС води следните книги:

1. Книги за членския състав, в които се вписват основни данни за членовете на ФСС;
2. Архив на проектната документация;
3. Архив с входящата и изходящата документация на ФСС;
4. Протоколен класьор с решенията на Общото събрание;
5. Протоколен класьор с решенията на Координационния съвет;

6. Протоколен класьор с решенията на Председателя на ФСС;

(2) Протоколите от ОС се публикуват на сайта на ФСС в десетдневен срок от датата на провеждане на ОС.

Глава 10

Партньорство

Чл. 28. (1) Партньори на ФСС са:

1. специализираните студентски общности – независими формации, обединяващи студентите с общи интереси;
2. стопански и неправителствени организации.

(2) Официалните партньори на ФСС:

1. са независими от ФСС;
2. не трябва да работят срещу репутацията на ФСС, ФФ и СУ „Св. Климент Охридски“;
3. не трябва да прокламират никакъв вид дискриминация, не могат да извършват религиозна и партийно-политическа дейност;
4. присъстват на официалната Интернет страница на ФСС, както и на някои специализирани информационни материали на ФСС.

(3) ФСС и неговите партньори:

1. участват съвместно при реализирането на проекти;
2. организират редовни срещи на ръководствата си и съгласуват дейностите си в областите от взаимен интерес;
3. сключват споразумения помежду си.

Глава 11

Проектна дейност

Чл. 29. (1) Основната дейност на ФСС се осъществява чрез проекти.

(2) Проектите на ФСС се финансират от:

1. Философски факултет;
2. Студентски съвет;
3. Приходи от национални и международни програми, дарения, спонсорство и други;

(3) Утвърждаването на проект от ОС изисква изясняването на:

1. описанието на проекта;
2. целите и задачите на проекта, и предварителна оценка на ефекта, както и съгласуването им с приоритетите и стратегията на ФСС;
3. екипа на проекта – координатор и сътрудници;
4. графика на проекта, обвързан с конкретните дейности;
5. необходимите ресурси за осъществяването на проекта;

(4) При утвърждаване от ОС на проекта и координатора му, последният става член на Координационния съвет на ФСС до окончателното изпълнение или прекратяване на проекта от Общото събрание с всички права и задължения по настоящия Правилник.

(5) Координаторът на проект:

1. планира, организира и координира задачите на сътрудниците в проекта;
2. контролира реализацията, сроковете и наличността на ресурсите;
3. мотивира, съветва и обучава членовете на екипа в проекта;
4. контактува с останалите звена и сътрудници на ФСС и се отчита пред Председателя и КС в предвидените срокове;
5. води дневник на проекта, в който влиза цялата документация по него, а след завършването на проекта го предоставя за съхранение на Секретаря на ФСС;
6. носи персонална отговорност за реализацията на проекта;

(6) Реализацията на проекта протича по набелязания план-график. В случай на неоснователно забавяне на работата, при наличие на лично облагодетелстване или накърняване престижа на ФСС, проектът се спира, а координаторът му се изключва от КС.

(7) ФСС одобрява проекти, които допринасят за повишаване качеството на образованието; въздействат положително върху името на ФСС, ФФ и СУ „Св. Климент Охридски“; които са иновативни и насочени към промяна на статуквото към по-добро; които развиват творческото мислене и уменията на участниците в проекта и засегнатите от него; които са отворени и прозрачни за повече участници.

(8) При завършване на работата по проекта, координаторът и екипът представят на ОС заключителен доклад за проекта. В доклада се оценява развитието на проекта, анализират се проблемите възникнали по време на работа и решенията им. ОС приема и оценява цялостната работа по проекта.

Глава 12

Седалище

Чл. 30. (1) Факултетният студентски съвет на ФФ разполага с приемна стая в 4-ти блок на СУ „Св. Климент Охридски“.

(2) Седалището на ФСС се намира в гр. София, бул. „Цариградско шосе“ 125.

(3) Дейността на членовете на ФСС в помещението се състои в работа по проекти на ФСС и информиране на студентите по въпроси, свързани с тяхното образование.

Глава 13

Финансиране

Чл. 31. (1) Средствата за дейността на ФСС се набират:

1. от Философски факултет;

2. от Студентски съвет;
3. от спонсорство и съвместни проекти с други организации;
4. от финансиране от фондации;
5. от приходи от национални и международни програми;
6. от дарения;
7. от други източници, които не са в разрез със законите на Република България.

(2) Управлението на финансите на ФСС се осъществява от Председателя на ФСС под контрола на ОС.

(3) Председателят на ФСС е материално отговорно лице за изтеглените средства от Студентски съвет и Философски факултет.

(4) КС и ОС осъществяват постоянен контрол върху изразходваните средства.

Глава 14

Преходни и заключителни разпоредби

§ Параграф единствен. Общото събрание на ФСС може да приема и други наредби и правила, третиращи конкретни въпроси, без те да противоречат на Правилника.

- Правилникът е приет на заседание на Общото събрание на ФСС от 28.02.2007 г., изменен и допълнен на заседание на ОС от 22.10.2008 г.
- Правилникът е обновен от Координационен съвет на ФСС, мандат 2013/2015, на 11.10.2014г. Приет е от Общо събрание на ФСС на 15.10.2014г.
- За всички неуредени от този Правилник въпроси следва да се прилагат разпоредбите на Правилника за устройството и дейността на Студентския съвет на СУ, Правилника за устройството и дейността на СУ и Закона за висшето образование (ЗВО).